

# **CASSA MUTUA**

*di Previdenza ed Assistenza Dipendenti*

*Ministero delle politiche agricole alimentari forestali e del turismo*

(ERETTA IN ENTE MORALE CON D.P.R. 06.03.60 n. 327 - G.U. n. 96 DEL 20.04.60)

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 10 NOVEMBRE 2021**

Il giorno 10 novembre 2021, alle ore 15.30 come da convocazione, si è riunito il CdA di Cassa Mutua in videoconferenza sulla base dell'art 13 dello Statuto per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Prestiti Ordinari;
2. Prestiti Speciali;
3. Prestiti Sprint;
4. Prestiti Nuova Sistemazione;
5. Estinzione anticipate prestiti;
6. Sussidi e/o sovvenzioni;
7. Iscrizioni;
8. Liquidazioni;
9. Varie ed eventuali.

Risultano presenti, come da elenco i seguenti Consiglieri eletti in Assemblea ed i Consiglieri di nomina Ministeriale:

N.Pr	Cognome	Nome	Presente	Assente
1	<b>STEFANI</b>	<b>Alessandra</b>	<b>X</b>	
2	<b>LOGOTETA</b>	<b>Enza Simona</b>	<b>X</b>	
3	<b>GIANESINI</b>	<b>Massimo</b>	<b>X</b>	
4	<b>MARCON</b>	<b>Pierangelo</b>		<b>X</b>
5	<b>PETTORELLI</b>	<b>Gabriele</b>	<b>X</b>	
6	<b>SCIPIO</b>	<b>Danilo</b>	<b>X</b>	
7	<b>DI LASCIO</b>	<b>Flavio</b>	<b>X</b>	

Vengono avviati i lavori del Consiglio e la Presidente Alessandra Stefani, constatata la presenza del numero legale di Consiglieri incarica con il consenso di tutto il CdA la redazione del verbale il Direttore Pettorelli Gabriele.

A seguire la Presidente Alessandra Stefani chiede ai Consiglieri di visionare le disponibilità sui conti correnti dell'Ente, sui piani di risparmio ed il fabbisogno per le Delibere del Consiglio odierno i cui prospetti sono stati inviati tramite mail ad ogni Consigliere comunicando quanto segue :

- Liquidità sui conti correnti e sul conto tesoreria euro € 748.655,74;
- Piani di investimento patrimoniale euro € 4.183.314,02 ;
- Fabbisogno per le deliberazioni del Consiglio odierno euro € 614.989,84;

La Presidente a seguito della presentazione del fabbisogno dell'odierno CdA, cede la parola al Direttore Pettorelli Gabriele che illustra le varie voci evidenziando che il totale del fabbisogno per il mese corrente viene soddisfatto dal totale delle disponibilità.

Il CdA approva all'unanimità dei presenti.

#### **PUNTO 1. O.D.G.: PRESTITI ORDINARI**

Vengono illustrate dal Direttore le istanze relative ai prestiti ordinari indicando che sono pervenute e presenti nell'Istruttoria 16 istanze per una somma netta complessiva da erogare pari ad euro 139.998,34.

Tutte le domande risultano regolari e sono perciò sono approvate all'unanimità.

E'chiusa la discussione del punto 1 all'ordine del giorno.

#### **PUNTO 2. O.D.G.: PRESTITI SPECIALI**

Vengono illustrate dal Direttore le domande relative ai prestiti speciali indicando che le istanze pervenute e presenti nell'Istruttoria sono 13 per una somma netta complessiva da erogare pari ad euro 349.226,33.

E' chiusa la discussione del punto 2 all'ordine del giorno.

#### **PUNTO 3. O.D.G.: PRESTITI SPRINT**

Vengono illustrate dal Direttore le domande relative ai prestiti sprint; le istanze pervenute presenti nell'Istruttoria sono 3 per una somma netta complessiva da erogare pari ad euro 13.860,00.

Le domande risultano regolari e sono viene approvata all'unanimità.

E'chiusa la discussione del punto 3 all'ordine del giorno.

#### **PUNTO 4. O.D.G.: PRESTITI NUOVA SISTEMAZIONE**

Il Direttore non presenta nessuna domanda di prestito per nuova sistemazione.

E'chiusa la discussione del punto 4 all'ordine del giorno.

## **PUNTO 5. O.D.G.: ESTINZIONI ANTICIPATE**

All'attenzione del Consiglio d'Amministrazione, il Direttore Gabriele Pettorelli presenta n°9 domande di estinzione anticipata prestito con i relativi conteggi esistitivi a novembre 2021 come previsto dal Regolamento Prestiti art. 11 dei Soci con i seguenti numeri di matricola : 16.990, 22.136, 20.103, 14.889, 20.632, 17.3345, 21.248, 21.547,19.837.

Il CdA approva all'unanimità la richiesta di estinzione anticipata per la domanda del Socio della somma totale di € 95.208,54 applicando quanto previsto dal Regolamento Prestiti art. 11.

E' chiusa la discussione del punto 5 dell'ordine del giorno.

## **PUNTO 6. O.D.G.: SUSSIDI E/O CONTRIBUTI STRAORDINARI**

Sono pervenute 13 domande di sussidio per decesso di un familiare (ai sensi dell'art. 2 dello Statuto e del vigente Regolamento Sussidi) dal numero progressivo n. 806 al n. 818 della specifica istruttoria 2021, per un importo totale netto da erogare di € 4.600,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore prosegue e vengono presentate due istanze dei seguenti Soci : Socio matricola n 19.452/61 e Socio matricola 22057 nelle quali viene richiesta al CdA la seguente concessione: per il primo Socio l'erede legittimo chiede una rateizzazione dell'importo da restituire alla Cassa Mutua Mipaaf in quanto a debito. Infatti il direttore prosegue comunicando che risulta un importo che non è coperto dagli importi versati e dai contributi previsti secondo Regolamento e Statuto; per il secondo Socio invece il Direttore comunica che l'istanza riguarda la sospensione della rata per almeno tre mesi del prestito speciale contratto dal Socio, in quanto l'acquisto previsto dell'immobile (immobile Ater) non si è ancora concretizzato con la stipula definitiva per incongruenze con l'Azienda territoriale per l'edilizia residenziale.

Visti ed analizzati i casi e a seguire l'intervento approfondito del Presidente che illustra al CdA situazioni simili avvenute in passato, il Cda approva all'unanimità le due istanze.

E' chiusa la discussione del punto 6 all'ordine del giorno.

## **PUNTO 7 . O.D.G.: ISCRIZIONI**

Vengono presentate ed accolte 9 domande di iscrizione dalla matricola n. 22495/79 alla matricola 22503/36 dell'Istruttoria Iscrizioni anno 2021.

E' chiusa la discussione del punto 7 dell'ordine del giorno.

## **PUNTO 8. O.D.G.: LIQUIDAZIONI**

Sono sottoposte all'esame del Consiglio 17 istanze di liquidazione, dal numero progressivo n. 1.248 al 1.264 del Registro delle liquidazioni 2021, di cui:

1. N. 6 dimissionari;
2. N. 1 deceduto;
3. N. 9 pensionamento
4. N. 1 pensionamento a domanda

per un totale netto da liquidare pari ad €. 107.305,17.

Il CdA approva all'unanimità.

A seguire, la Presidente interviene ed informa il Consiglio che per i Soci dimissionari indicati nella tabella, i quali saranno liquidati nel mese di dicembre 2021 è necessaria l'interruzione dell'addebito della quota CIA in busta paga nel mese di ottobre al fine di non dover poi effettuare il rimborso della quota;

ELENCO SOCIO DIMISSIONARI PER IL MESE DI DICEMBRE 2021 DIMISSIONARI DI PRIMA ISTANZA  
(N. 3) SOCI (XXX)

Il CdA approva la proposta all'unanimità.

E' chiusa la discussione del punto 8 all'ordine del giorno.

#### **PUNTO 9. O.D.G.: VARIE ED EVENTUALI.**

La Presidente prende la parola comunicando al CdA che l'azienda di gestione della Cassa Mutua Mipaaf (XXX) ha inviato per la liquidazione la fattura relativa al terzo trimestre 2021 come indicato in convenzione.

Il CdA approva all'unanimità la liquidazione del trimestre.

E' chiusa la discussione del punto 9 all'ordine del giorno.

Il Consiglio viene dichiarato chiuso alle ore 16.30 circa.

IL PRESIDENTE

IL VERBALIZZANTE

---

**Alessandra Stefani**

---

**Gabriele Pettorelli**

---